



## » Planification stratégique

*Une stratégie pour chaque entreprise*



### FINALITE

Accompagner l'entreprise à la construction de sa vision stratégique à 3 ou 5 ans et à l'élaboration de son plan stratégique et le développement de son premier plan d'action (1ère année du plan stratégique).



### OBJECTIFS SPECIFIQUES

- » Décrire l'entreprise en relevant son identité, son métier, sa vision et ses valeurs.
- » Analyser l'environnement interne de l'entreprise en identifiant les points forts et les points faibles.
- » Analyser l'environnement externe de l'entreprise en identifiant les opportunités et les menaces.
- » Relever l'organigramme, le système d'information et les données sur le personnel.
- » Assister la direction à définir et choisir les orientations stratégiques en évaluant les domaines d'activités stratégiques.
- » Déterminer les ressources nécessaires à la réalisation de la stratégie en déclinant les orientations stratégiques avec un plan d'action à chaque objectif spécifique et en définissant les responsabilités.
- » Identifier les emplois futurs et les besoins en compétences liés aux orientations stratégiques et aux nouveaux objectifs.



### METHODOLOGIE

Phase	Activités
1. Collecte d'information	<p><b>1. Décrire la situation actuelle</b> 1<sup>ère</sup> collecte d'information : Problèmes; solutions; obstacles; leviers; délivrables; premier pas</p> <p><b>2. Imaginer la situation dans 3 ans</b> 2<sup>ème</sup> collecte d'information : Vision; piliers; outils; risques; gestion des risques; faiblesses 3<sup>ème</sup> collecte d'information : le contexte SWOT</p>
2. Analyse d'information collectée (avec 6 grilles d'analyses)	<p><b>3. Analyser l'information récoltée</b> Analyse 1 : analyse directe, Analyse 2 : couverture des forces et des faiblesses, Analyse 3 : des dangers et des opportunités, Analyse 4 : des thèmes dominants,</p> <p><b>4. Décadrer l'information et comparer les stratégies possibles</b> Analyse 5 : managériale 5M : Man ;Management ;Market ; Machines ; Money Analyse 6 : fonctionnelle</p>
3. Organisation des conclusions et rédaction du plan stratégique avec l'établissement des choix qui s'imposent.	<p><b>5. Choisir une stratégie</b> Choisir un scénario selon la vitesse et les ressources que nous pouvons ou voulons y investir</p> <div style="display: flex; justify-content: center; align-items: center; gap: 10px;"> <div style="background-color: #c8e6c9; padding: 5px;">4 scénarios</div> <div style="background-color: #bbdefb; padding: 5px;">1 choix</div> <div style="background-color: #e1bee7; padding: 5px;">Plan d'action</div> </div> <p><b>6. Développer un plan stratégique</b> Le scénario choisi nous inspire ce qui peut être mis en œuvre la 1ère année dans un plan d'action.</p>





## METHODES ET MOYENS

- Entretiens avec les managers et les responsables.
- Collecte et analyse d'informations.
- Elaboration d'un plan stratégique et un plan d'actions opérationnelles de la première année.
- Animation des ateliers de formation-action basées sur des cas concrets avec un partage du retour sur expérience de nos consultants.
- Assistance des managers dans le déploiement et la mise en œuvre effective des plans d'actions.
- Elaboration du tableau de bord avec des indicateurs de performance.



## AVANTAGES DE LA MÉTHODE

- **Rapide pragmatique** : Peu de mobilisation.
- **Intéressante** : Ouvre des perspectives et Innovant (avec **6 personnes on récolte 252 idées** et on combine 14 collectes de données et 6 grilles d'analyses).
- **Maîtrisable et utile** : Démarche participative qui emporte l'adhésion de la direction. Préparation dttes bonnes décisions : quarantaine de pages d'analyse avec 4 scénarios.



## ORGANISATION DU PROJET ET RESPONSABILITES

- Afin de garantir la réussite de la mission, il est conseillé d'adopter l'organisation projet suivante au niveau de l'entreprise :
- Nommer un Chef de Projet au niveau de l'entreprise, qui pilotera l'équipe projet et coordonnera les actions nécessaires à l'élaboration du plan stratégique,
- Former un Groupe de travail composé de 4 à 8 personnes représentatives de l'organisme et qui aura la charge de prendre les décisions importantes et de développer le plan stratégique.



## CONSULTANT PRINCIPAL ET EQUIPE D'ACCOMPAGNEMENT

- Notre équipe d'accompagnement sera constituée de deux consultants disposant d'une expertise significative dans les démarches d'élaboration des plans stratégique.
- Le consultant principal animera le processus de la planification stratégique et gèrera le plan de travail avec une analyse des informations et des données. ces atouts sont :
  - Consultant senior plus de 20 ans d'expérience.
  - Qualifié comme expert dans le domaine de l'analyse stratégique par le Ministère de l'Emploi et de la Formation Professionnelle.
  - Répertoire comme expert dans le domaine du management par des organismes nationaux et internationaux.
  - Animateur des formations en Management, Stratégie et Gestion de projet.
  - Ancien cadre professionnel dans une entreprise industrielle.



## DUREE

- 10 à 20 Jours/Homme.

